

Vergadering d.d. 22 augustus 2017

Tijd: 9.30 -12.00 uur

Plaats: Fivelpoort Appingedam, vergaderruimte 1^e etage

Aanwezig: Egberdien, Gert, Jaap D., Jaap Z, Eline, Veronique (notulen)

1. Opening

2. Vaststellen agenda

3. Verslag MT- Werkplein d.d. 8 augustus 2017

Het verslag wordt vastgesteld en kan op de WEI worden geplaatst.

4. Actielijst MT 2017

- Visitekaartjes WIZ met logo WPF: de visitekaartjes zijn fout gedrukt. De kaartjes zijn opnieuw besteld.
- Werkgroep BCO: het MT stelt voor om één keer in de maand, vanaf 11.30u, deels tijdens vergadering en deels tijdens de lunch bij te praten met de werkgroep BCO (Hilda Goedhart, Mirjam Eefting, Jitske Schaafsma en Aaldrik Jager) . Ook wordt voorgesteld om in overleg met Roelof en Mirjam, Egbert Hoving en Egbert Lutjes hiervoor uit te nodigen om het MT financieel bij te praten. De MT vergadering zal voortaan om 09.00 beginnen. Na een paar maanden evalueren.
- Narrow casting: 21 sept worden de schermen opgehangen. De bedrading wordt al voorbereid. Gert gaat met het inhoudelijk werkproces aan de slag.
Is de smartjob voor communicatie al uitgezet? Eline vraagt dit aan Hilda om te doen. Twee mensen hebben al belangstelling getoond. Als alles rond is kan Gert de mensen betrekken bij de inhoudelijke uitwerking. Zij zouden bijvoorbeeld de eindredactie kunnen doen van de narrow casting. Daarnaast moet het MT rechtstreeks het systeem kunnen bedienen. En dan wel weer via de eindredactie. Alle afdelingen kunnen zo ook hun mooie nieuwe ontwikkelingen delen.
- Financiële rapportage: per 1 oktober een gezamenlijke administratie in exact is haalbaar.
- Informatiebeleid Suwinet: Ontwikkeling loopt. Wijze van werken via BCO naar gemeenten. Mede een taak voor Mirjam. Wij kunnen gemeenten onze kennis en ervaring aanbieden.
- Voorstel PSO30: loopt. Hier zijn afspraken over gemaakt. In het systeem wordt e.e.a. ingeregeld. Per 1 januari 2018 is Werkplein Fivelingo PSO30 gecertificeerd!
- Nazorg jongeren: loopt. Met taakverdeling werkgeversteam. Is Gert nog mee bezig.
- Bestand detacheringen: loopt.
- Geïntegreerd overzicht personeels- en klantenbestand: wordt aan gewerkt.

5. Mededelingen

a. Begroting 2018

In deze versie zijn alle aanvullingen/wijzigingen verwerkt die door het DB (tijdens de vergadering op 27 juli 2017) en de financiële- en beleidsmedewerkers zijn ingebracht.

Zoals afgesproken zal de nu voorliggende begroting, namens het DB, aangeboden worden aan de colleges en de raden van de gemeenten.

Na het indienen van (eventuele) zienswijzen zal het AB van Werkplein Fivelingo de begroting definitief vaststellen in haar vergadering van 27 september en doorsturen aan de Provincie vóór 1 oktober a.s.

Naar aanleiding van de begroting:

Egberdien zal het Plan van Aanpak Werkplein Fivelingo aan de MT leden doorsturen.

Actie Egberdien

b. Organogram WPF versie 2017-08-16

Het organisatieschema Werkplein Fivelingo is bijgewerkt voor zover het ambtelijke medewerkers betreft. Er hangt een Excel bestand aan waar iedereen in staat.

c. Projectopdracht Opleiding Dienstverlener Breed

Noorderpoort College, Beroepsonderwijs Appingedam en Werkplein Fivelingo willen samen een niveau 2 opleiding Dienstverlener Breed in BBL-vorm gaan aanbieden aan twintig werkzoekenden. Deze worden in 2 jaar, van oktober 2017 – juli 2019 opgeleid. Ze gaan daarbij op de maandagen naar school en werken minimaal 20 uur per week bij een erkend leerbedrijf. Intentie is dat deelnemers voor een deel intern op verschillende afdelingen van WPF werkervaring opdoen via de modulestructuur en e-learning en voor een deel extern via o.a. Flexiplus Services BV.

Het eerste jaar zal een algemeen jaar zijn, daarna kan voor 2 richtingen gekozen worden;

Helpende Zorg & Welzijn en Facilitair Medewerker. De marktkansen voor beide

afstudeerrichtingen zijn groot. De verwachting is dan ook dat na diplomering zeker 85% een baan vindt.

De projectopdracht wordt door het MT vastgesteld.

6. Communicatie (nieuwsbrieven ter info als voorbeeld)

BCO stuurt een raadsinformatiebrief. De voorbeelden van Oost Groningen als nieuwsbrief zijn wel aansprekend.

Het voorstel is om in plaats van het idee van de kaart 1 maal per maand, één keer per maand een positief verhaal vanuit werkgever naar de klant of omgekeerd. Kandidaat aan het woord, werkgever aan het woord. Op één A4, met de logo's van de gemeenten en Werkplein Fivelingo en telkens één wethouder erop met foto. Het voorstel is om voor negen maanden (de zomermaanden en december niet), negen onderwerpen voor te bereiden. Jan Wiersema is al op de hoogte gebracht. Dit wordt door het MT na 18 september opgepakt. Actie MT.

Deze nieuwsbrief kan ook op narrow casting.

7. Verzamelbrief aan gemeenten 2017-2

Aan Jan en Bert de taak om per punt aan te geven wie er wat mee moet doen en op welke afdeling dat moet gebeuren.

8. Tussentijdse evaluatie Project Meedoen 2017

Het project Meedoen heeft als doel:

- vergroten participatie en verkrijgen inzicht in geschiktheid voor zorg- of facilitair beroep
- zo mogelijk toe leiden naar betaalde arbeid of opleiding

Voorstel aan MT:

- Op basis van de afgesloten contracten 2017 R 07 / R 08 de samenwerking voortzetten.
- In 2^e helft 2017 maximaal 4 deelnemers 30 + toe leiden naar project Meedoen en na vaststellen van voldoende motivatie en niveau hen de mogelijkheid bieden op duurzame uitstroom door het volgen van de dagopleiding MBO 3 / 4 met behoud van uitkering, waarbij gefocust wordt op het omzetten naar een BBL werkplek.
- Overige beschikbare plekken voornamelijk in te zetten voor de doelgroep jongeren.
- Op basis van evaluatie december 2017 en beschikbare middelen besluiten tot wel/geen voortzetting en voorwaarden in 2018.

Eline: dit is een langlopend project waar we enthousiast over zijn. Jolanda van Houten begeleidt dit goed. Voor het team activering is het een mooi instrument om mensen op weg te helpen naar werk. Hoewel de gemeenten het accent willen op trajecten voor mensen met gereede kansen op werk. Weliswaar zijn nu twee personen gestart met BBL. Het valt niet mee om mensen te vinden uit ons bestand die dit aan kunnen.

De evaluatie geeft aan dat dit een project is op de rand van onze opdracht.

Het MT besluit in te stemmen met bovenstaand voorstel en Jitske te vragen dit project met het BC O te bespreken wat betreft mogelijkheden van gezamenlijke of totale financiering op basis van W MO in 2018. En dan opname in DVO.

9. Lidmaatschappen VHG/VCA

Het MT besluit het VHG lidmaatschap op te zeggen.

Het MT besluit de VCA certificering aan te houden om te kijken hoe het met de gemeente verder gaat. Als we stoppen, zullen we dit gaan beleggen bij de bedrijven waar we mee samenwerken. De interne bewaking van de kwaliteit zal worden belegd bij de unit managers en het Arbo team.

10. Overzicht opgave unit managers juni 2017

Overzicht geeft helder beeld van bezetting afdelingen beschut werk. Gert gaat Groen en Schoonmaak nog toevoegen. Begin januari evalueren of de gewenste situatie al begin te ontstaan. Met financiën wordt aan een systeem gewerkt voor een aanwezigheidsregistratie per dagdeel. Er wordt gekeken of er gerapporteerd kan worden op aantallen, onderverdeeld in SW, Traject en ambtelijk. Dit alles moet in Kompas worden vastgelegd.

Opleiding brede dienstverlening. Voor 1 oktober 20 mensen geselecteerd en start met opleiding. Allemaal 20 uur praktijk overeenkomst nodig. Wij bieden dat als WPF het eerste half jaar. Enkele personen krijgen opbouw van uren vanaf 10 uur p.p. Met Bart en Marianne zal worden overlegd of ze in een clubje van 5 de basisdingen kunnen leren middels roulatieschema. Dit in samenwerking met de kantine. Deze mensen krijgen ook e-learning 4 uur per week, als onderdeel van hun leerwerk overeenkomst. Ook hier moet een schema voor komen.

De afdeling verpakken is in oktober toe aan schoonmaak in het kader van LEAN. Daar kunnen een paar extra mensen worden ingezet voor projectmatige schoonmaak. In overleg met de mensen die er werken. De wasserij kan in het opleidingsschema worden meegenomen vanaf 1 januari 2018.

11. OR en ontwikkelingen

In gesprek met Egberdien heeft een vertegenwoordiging van de OR aangegeven meer te willen weten over de deel-verhuizing van de wasserij naar de Fivelpoort en over de veiligheid rondom de sealmachine. Gebrek aan informatie is o.a. ontstaan door een rust in het OR vergaderschema van drie maanden. Jaap Z. heeft inmiddels een OR delegatie bijgepraat over de ontwikkelingen in de wasserij en de te nemen stappen in de veiligheid rondom de sealmachine. Op 3 oktober vindt de volgende OR vergadering plaats. Jaap heeft aangeboden daarbij te zijn.

12. Personeel/Stand van zaken werkzaamheden afgelopen 2 weken

Personele zaken zijn besproken.

13. Lopende projecten (nieuw beschut werk, doelgroep register en route arbeid)

Jaap: we hebben de eerste presentatie burgerportaal gehad. Loopt volgens planning.

14. Rondvraag

Egberdien deelt mee dat er een nieuwe 'Groen Licht' komt.

15. Sluiting