

Vergadering d.d. 30 mei 2017

Tijd: 10.30 -12.30 uur
Plaats: Fivelpoort Appingedam, vergaderruimte 1^e etage
Aanwezig: Egberdien, Eline, Gert B. Ilona (notulen)

1. Opening

2. Vaststellen agenda

3. Verslag MT- Werkplein d.d. 16 mei 2017

Het verslag wordt na wijziging vastgesteld.

4. Besprekpunten

- a. Kwartaalrapportage arbodienstverlening t/m 1e kwartaal 2017
In deze kwartaalrapportage presenteert Euro Management Consultants Nederland N.V. (EMC), in opdracht van SBCM en Cedris, het overzicht van de verzuimgegevens binnen de SW-sector. Waar mogelijk wordt een vergelijking gemaakt met de verzuimcijfers uit eerdere kwartalen.
Qua ziekteverzuim doen we het redelijk. Binnen de SW zitten we nu op 10,6% ziekteverzuim. Het streven is om het ziekteverzuim beneden de 10% te houden.
- b. Jaarverslag 2015-2016 RMC Noord Groningen
De Nederlandse aanpak van het voortijdig schoolverlaten is zonder meer succesvol. In relatief korte tijd is het aantal voortijdig schoolverlaters gedaald van ruim 70.000 naar een kleine 23.000 vorig jaar. Het RMC Noord Groningen heeft daar de afgelopen jaren behoorlijk aan bijgedragen met percentages die bijna altijd onder het landelijk gemiddelde zaten.
- c. Samenvatting WRR rapport – Weten is nog geen doen
Gaat door naar BCO en DB.
Wordt ter informatie doorgestuurd naar teams. **Actie** allen.
Verspreiden naar alle Unitmanagers, Jaap Zwama en Jaap Dijkema. **Actie** Gert Bäcker.
Egberdien stuurt het door naar Divosa.
- d. Ministerie SZW – Loonkostensubsidie calculator
Het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid lanceert in samenwerking met de Belastingdienst en UWV een digitale calculator voor werkgevers die arbeidsbeperkte werknemers of mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt in dienst willen nemen. Met de calculator kunnen werkgevers in een paar eenvoudige stappen de hoogte van de financiële tegemoetkomingen per werknemer berekenen.
Staat inmiddels op de WEI. WGT moet hierover geïnformeerd worden. **Actie** Gert Bäcker.
Jan Wiersema vragen om link op website te zetten onder kopje werkgevers. **Actie** Ilona
- e. Interne verrekening
Wordt Binnenkort besproken met afdeling Financiën.
De enige interne verrekening die plaats vindt is dat Jobber een rekening stuurt voor een afspraakbaan als die gene ook bij werkplein Fivelingo werkt. Kosten moeten verrekend worden.
Bespreken in Ontwikkel Overleg.
- f. Afwezigheid MT en secretariaat week 24 (Divosa congres / vakantie)
Het MT is donderdag 14 en vrijdag 15 juni afwezig i.v.m. een voorjaarscongres van Divosa.
Aaldrik tekent eventuele stukken voor locatie Delfzijl. Stukken locatie Fivelpoort kan wachten tot maandag 19 juni. Gert en Eline brengen collega's op de hoogte van afwezigheid MT-leden.

5. Uniformering Bedrijfsindeling

Voorgesteld wordt:

- 1. Doelgroep werkzaam in afspraakbaan, op detacheringsbasis en via begeleid werk in Compas op uniforme wijze te registreren.

2. Voor de branche indeling gebruik gaan maken van de Standaard Bedrijfs Indeling (CBS)
*Het MT gaat akkoord, maar Compas moet goed gevuld zijn en er moet een goed beheer op zitten.
Wort vervolgens geïnstalleerd als nieuw glasvezelkabel er ligt.
Er wordt een nieuwe P&O-er aangenomen. Ellen gaat deze persoon wegwijs maken in Compas.
P&O neemt het beheer op zich.*

6. Statushouders

Voorgesteld wordt

1. De notitie Statushouders doen mee voor kennisgeving aan te nemen. **Akkoord**
2. Akkoord te gaan met verdere samenwerking met AZC en SWD . **Akkoord (Signaal: maken ons zorgen over SW&D) werkgroep statushouders komt na Hilda haar vakantie bij elkaar.**
3. 8 kansrijke statushouders in de modulaire structuur op te leiden en een werkervaringsplek te bieden bij een externe werkgever, met als doel bemiddeling naar een reguliere baan. **Akkoord, wel personele versterking aannemen. Daarvoor nemen we contact op met Lizeth (actie: Eline) Komt een externe werkgever bij (Gert). 5 punten lijstje hiervoor gebruiken.**
4. Een aantal kandidaten op te leiden en in te zetten als werkbegeleider / vertaler en bijv. via Flexensie te betalen als ze ingezet worden bij een gesprek. **Besluit: in klantenbestand kijken of we daar iemand voor hebben. Eventueel een extra fte voor inzetten.**

Hilda geeft toelichting op de notitie statushouders.

De notitie gaat naar het eerst volgend DB-overleg.

Er zijn zorgen over SW&D. We hebben SW&D erg nodig en maken ons zorgen over de continuïteit van de SW&D.

Voor het project van Tjeerd vd Sluis wordt een toegesneden docent ingehuurd die deelnemers op hun werkplek Nederlands kan geven. Gert gaat dit inkopen. Tonny Postema van Noorderpoort college wordt gevraagd of zij iemand weet die hier geschikt voor is.

Gert vraagt Tjeerd wat hij precies nodig heeft. en pakt dit met Jitske en/of Aaldrik op.

Gemeente Delfzijl wil een project statushouders opzetten en stelt hier extra FTE voor beschikbaar.

Actie: in juli notitie opnieuw in MT agenderen.

7. Burgerportaal

Voorgesteld wordt tot aanschaf 'Burgerportaal, e-formulieren en Mens Centraal.

Burgerportaal biedt een online portaal dat onze professionals digitaal verbindt met onze burgers. Het geeft onze klanten de mogelijkheid tot het aanvragen van voorzieningen, interactie met onze organisatie (bijvoorbeeld voor het aanleveren van extra bewijsstukken), het regelen van zaken (zoals jaaropgave opvragen of vakantie doorgeven) en het kunnen vinden van dienstverlening van Werkplein Fivelingo via een handige vraagboom. Het is een persoonlijk portaal, waarin ook de status van alle lopende aanvragen bij Werkplein Fivelingo zichtbaar is.

De toolkit 'e-formulieren' is een voorziening waarmee we snel en eenvoudig slimme e-formulieren kunnen maken.

Voor de centrale regie kan Mens Centraal ingezet worden. Dit regiesysteem ondersteunt de digitale communicatie met de burger en kan een klein of een groot deel van het werkproces in GWS overnemen. Handige overzichtspagina's laten zien welke informatie over de klant bekend is.

Het MT neemt op dit moment nog geen besluit. Mirjam informeert bij Bart Lensink of dit meerwaarde voor ons heeft en geeft een terugkoppeling.

Het MT merkt op dat we op dit moment heel veel geld uitgeven aan abonnementen en licenties.

De vraag is wat we kunnen beëindigen. Mirjam wordt gevraagd een overzicht te maken met alle abonnementen en licenties wat Werkplein Fivelingo op dit moment heeft.

Actie: Mirjam pakt dit met Eric-Jan Knip en Johan Grimmus op.

Er mag niet meer eigenhandig contracten afgesloten worden zonder afdeling inkoop.

8. Mutatiesturing

Voorgesteld wordt tot aanschaf van het programma 'Smart@Data: Mutatiesturing'. Het programma 'Smart@Data: Mutatiesturing' van VX Company kan ons helpen bij de bestrijding van fraude en criminaliteit. Het programma biedt een geautomatiseerde toetsing om regelovertreding en fraudesignalen op het gebied van sociale uitkeringen in een vroeg stadium te herkennen. Daarmee zijn we in staat om consequent, en altijd met dezelfde maatstaf, de cliënten te toetsen. *Het MT neemt op dit moment nog geen besluit. Mirjam informeert bij Bart Lensink of het programma echt meerwaarde voor ons heeft en geeft een terugkoppeling aan het MT.*

9. Informatiebeveiligingsbeleid, SUWI *Toelichting Mirjam Eefting*

ISD Noordoost heeft sinds 2008 een informatiebeveiligingsbeleid. Het beveiligingsplan Suwinet is daar later, in 2015, aan toegevoegd en is een verbijzondering van het informatiebeveiligingsbeleid op het gebied van de Wet Structuur Uitvoeringsorganisatie Werk en Inkomen (SUWI). Klantgegevens worden uitgewisseld voor het Digitaal Klant Dossier via het netwerk Suwinet. Als gevolg van de Regeling Suwi is elke gemeente verplicht te beschikken over een actueel informatiebeveiligingsplan. Hierin staat welke beveiligingsmaatregelen er worden getroffen.

Zowel het informatiebeveiligingsbeleid als beveiligingsplan Suwinet moeten jaarlijks worden geëvalueerd en zo nodig geactualiseerd. Als gevolg van de fusie van ISD Noordoost en werkvoorzieningsschap Fivelingo zijn het informatiebeveiligingsbeleid en het informatiebeveiligingsplan Suwinet aangepast voor de nieuwe organisatie. De uitkomsten van de evaluatie zullen op een later moment in het jaar worden voorgelegd aan het bestuur.

Mirjam: als organisatie zijn wij verplicht om een goed informatiebeveiligingsbeleid te hebben. Op dit moment is een concept Informatiebeveiligingsbeleid & Informatiebeveiligingsplan SUWI gemaakt en een notitie waar we de 7 normen onder de loep hebben genomen.

Vanuit het informatiebeveiligingsplan Suwinet dient Werkplein Fivelingo een Security Officer aan te stellen, die aanspreekpunt is voor alle zaken aangaande de beveiliging van Suwinet.

Het MT gaat akkoord conform voorstellen en besluit Mirjam Eefting te benoemen tot Security Officer. Informatiebeveiligingsbeleid. Suwinet wordt geagendeerd voor het DB-overleg van 8 juni a.s. Mirjam maakt een DB-voorstel waarin tevens de rol van Security Officer wordt omschreven. Vervolgens doorsturen naar BCO en colleges.

Besluit: Suwinet wordt bij Egbert Hoving weggehaald en er wordt gekeken of het nu bij Roelf Rijkens neergelegd kan worden.

Acties: actielijst inbrengen bij MT vervolgens naar DB, BCO en colleges.

ieder jaar in maart een evaluatie naar het MT.

organiseren van een personeelsbijeenkomst waarin dit wordt belegd.

10. Financiële rapportage april *Toelichting controllers*

Wordt opnieuw geagendeerd voor het MT-overleg op dinsdag 13 juni a.s.

Mirjam Eefting vraagt beide Egberts om 1 financiële rapportage te maken. Wordt op dit moment nog in twee delen aangeleverd.

11. Organisatie advies van Van Doorne *Uitgenodigd Saskia Laseur 11.00 uur*

Niet besproken. Staat geagendeerd voor een volgend MT-overleg.

12. Evaluatie (en) projecten

a. Flextensie

Voorgesteld wordt in 2017 door te gaan met het project Flextensie. Een nieuw contract af te sluiten met Flextensie en daarbij gebruik maken van 2 softwarelicenties (registratie deelnemers en Jobfeed). De begeleiding van Flextensie zal slechts op afroep gaan plaatsvinden.

Het MT gaat akkoord conform voorstel.

13. **Actielijst BCO**
Niet besproken.
14. **Personeel / Stand van zaken werkzaamheden afgelopen 2 weken**
15. **Rondvraag / Actielijst**
16. **Bespreekpunten volgende vergadering**
17. **Sluiting**