

MT vergadering van 18 oktober 2016

Tijd: 09.30 -12.00 uur
Plaats: Grote vergaderzaal, Werkplein Eemsdelta
Aanwezig: Roelof, Gert, Jaap Z, Egberdien, Jaap D, Eline
Verslag: Ilona

1. Opening

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld.

3. Verslag MT- Werkplein d.d. 4 oktober 2016

1. Sinterklaas; Jaap heeft de 3 wethouders van DAL gemaïld met het verzoek om als organisatie mee te werken aan het Sinterklaasfeest. De wethouders bespreken dit na het AB van woensdag 5 oktober a.s. Terugkoppeling volgt. *Gaat niet door. Zeker heeft een andere invulling.*

4. Bespreekpunten

a. Stand van zaken fabriek

Gert: het is niet extreem druk. Verpakken; Bart krijgt veel opdrachten binnen, maar heeft te weinig mensen om het werk uit te voeren. Er is ruimte om 10 mensen in te zetten vanuit ISD. Er wordt nu werk doorgeschoven naar andere SW-bedrijven. Eline geeft aan dat we misschien dmv Flexensie extra mensen kunnen gaan inzetten.

- Accuklus; Fivelingo heeft een nieuwe opdracht binnengekregen om accu's te maken.
- 1 november overleg project servicemedewerker (Theo Bosma).
- Jaap; Schoonmaak MartiniPlaza loopt goed.
- Aanbod schoonmaak bij een vakantiepark in Vlagtwedde. Gekeken wordt of we het aanbod aannemen. Vervoer zou een probleem kunnen zijn.
- Contract glasbewassing Schoonmaakbedrijf Visscherdijk wordt stopgezet.
- Extra ruimte dansschool gaat niet door. Het gebouw is te duur en heeft te veel gebreken.
- Aantal detacheringen begeleid werken loopt terug. Zijn veel zieken.

b. Klantenaantallen en samenstelling P-wet oktober 2016

De klantenaantallen zijn ten opzichte van september 2016 met 5 gedaald.

Klanten naar regeling		
regeling		
	01-okt-16	Perc.
BBZ	3	0,2%
IOAW/IOAZ	101	6,1%
Participatiewet	1.545	93,7%
Totaal	1.649	100%
Klanten (Participatiewet) naar leeftijd		
leeftijdsgroep		
	01-okt-16	Perc.
A. jonger dan 27 jaar	177	11,5%
B. 27 jaar en ouder	1.368	88,5%
Totaal	1.545	100%
Klanten (Participatiewet) naar uitkeringsduur		
duur		
	1-okt-16	Perc.
A. korter dan < 1 jaar	376	24,3%
B. 1 tot 5 jaar	718	46,5%
C. 5 jaar of langer	451	29,2%
Totaal periode	1.545	100%
Klanten (Participatiewet) naar leefvorm		
leefvorm		
	01-okt-16	Perc.
Alleenstaande	995	64,4%
Alleenstaande ouder	344	22,3%
Gehuwd, samenwonend	206	13,3%
Totaal	1.545	100%

	jan	feb	maart	april	mei	juni	juli	aug	sept	okt	nov	dec
2012				1213	1199	1183	1182	1180	1171	1164	1150	1168
2013	1178	1196	1223	1258	1286	1310	1324	1319	1343	1342	1340	1374
2014	1399	1419	1448	1468	1498	1508	1506	1514	1491	1489	1497	1498
2015	1516	1520	1532	1542	1558	1546	1541	1524	1521	1502	1520	1514
2016	1525	1530	1550	1561	1581	1578	1604	1576	1550	1545		

c. Verantwoording uitvoeringsagenda economie en arbeidsmarkt

De Eemsdelta colleges hebben geconstateerd dat er een groot maatschappelijk en financieel probleem ontstaat in onze regio door een structureel en steeds groter wordend tekort aan arbeidsplekken voor lager opgeleiden. Het probleem wordt voor onze regio groter door de verwachte toestroom vanuit de herstructurering van de SW bedrijven, de naar verhouding grote groep laagopgeleiden (MBO 2 en lager) en het relatief lage aantal grote bedrijven.

De gemeenten hebben geconstateerd dat interventies uit het verleden niet of nauwelijks tot resultaat (= feitelijk meer werk) hebben geleid. Geld en capaciteit zijn vooral terecht gekomen in advies-, begeleiding- en opleidingstrajecten. De gemeenten zijn tot de conclusie gekomen dat dit soort trajecten alleen zin heeft als het zeker is dat er werk is aan het eind van deze keten. Er is echter structureel werk te kort; een te kort van 960 banen voor de Eemsdelta regio; er is sprake van een "structurele mismatch". Het totale bestand van uitkeringsgerechtigden groeit nog steeds en de financiële en maatschappelijk zorgen nemen toe.

De colleges hebben daarom in 2014 besloten tot een "Eemsdelta Uitvoeringsagenda Arbeidsmarkt en Economie" met de focus van de gemeenten op het (laten) creëren van initiatieven en experimenten gericht op het vergroten van de werkgelegenheid voor onze (relatief laag opgeleide) beroepsbevolking.

Van de provincie Groningen is een bijdrage ontvangen voor het ontwikkelen van deze nieuwe initiatieven en experimenten. Dit in het kader van de nieuwe Provinciale Krimpagenda. Met dit document wordt de verantwoording voor deze subsidie afgelegd die voornamelijk gericht was op het ontwikkelen van nieuwe initiatieven en experimenten die kunnen leiden tot meer werkgelegenheid.

Deze verantwoording laat zien welke experimenten en verkenningen gedaan zijn, welke resultaten dat heeft opgeleverd, welke conclusies daaruit getrokken kunnen worden en wat de vervolgstappen zijn.

Ilona plant een afspraak in met dhr. R. Wolters, B. Fokkens, P. Nammensma, mw. C. Doesburg en Egberdien over de ABC (Arbeidsbemiddelingscentrum).

d. Aanlevering financiële gegevens tbv MT

Het MT neemt kennis van de planning aanlevering financiële gegevens.

e. Kerstattentie 2016

Het MT besluit dat er geen Kerstborrel 2016 plaatsvindt. In januari 2017 vindt een Nieuwjaarsreceptie bij Fivelingo plaats. Afgestemd wordt dat de medewerkers van Fivelingo en van ISD hetzelfde "Kerstpakket" krijgen. Ilona vraagt Hilda Goedhart een recente personeelsoverzicht ISD naar P&O Fivelingo te sturen.

5. WIZ

a. Brochure Afspraakbanen

Niet besproken. Wordt geagendeerd voor het MT van 1 november a.s.

b. Brochure Social Return

Niet besproken. Wordt geagendeerd voor het MT van 1 november a.s.

6. Voorstel agressietraining medewerkers

Voorgesteld wordt om de medewerkers met klantcontacten van ISD Noordoost, Fivelingo en Jobber een agressietraining aan te bieden. En een herhalingscursus van één dagdeel voor de medewerkers die al eerder een agressietraining hebben gevolgd. De basistraining voor nieuwe medewerkers duurt twee dagdelen. De kosten voor de vaste medewerkers worden gefinancierd uit het opleidingsbudget en de kosten van inhuur medewerkers uit het participatiebudget. Aaldrik wordt verzocht om het voorstel aan te passen. Het voorstel wordt vervolgens opnieuw ter kennisname geagendeerd. *Het MT gaat akkoord conform voorstel.*

7. Werkzaamheden afgelopen 2 week

Niet besproken.

8. Personeel

9. Bespreekpunten volgende vergadering zie o.a. aandachtspunten

10. Rondvraag / actielijst

11. Sluiting